



AscoS3 Manuale Utente

Release 1.2

mercoledì 16 luglio 2014

Sommario

| | |
|--|----|
| Presentazione | 3 |
| Interfaccia Web – Primo accesso..... | 4 |
| Gestione Account | 5 |
| Cambio password | 5 |
| Recupero Access Key e Secret Key | 5 |
| Client S3 | 6 |
| Creazione utente | 6 |
| Creazione Bucket | 8 |
| Caricare contenuti | 9 |
| Sincronizzare contenuti | 10 |
| Condivisione Bucket | 11 |
| Condivisione Web..... | 13 |

Presentazione

Benvenuti nel servizio AscoStoreS3 di Ascotlc.

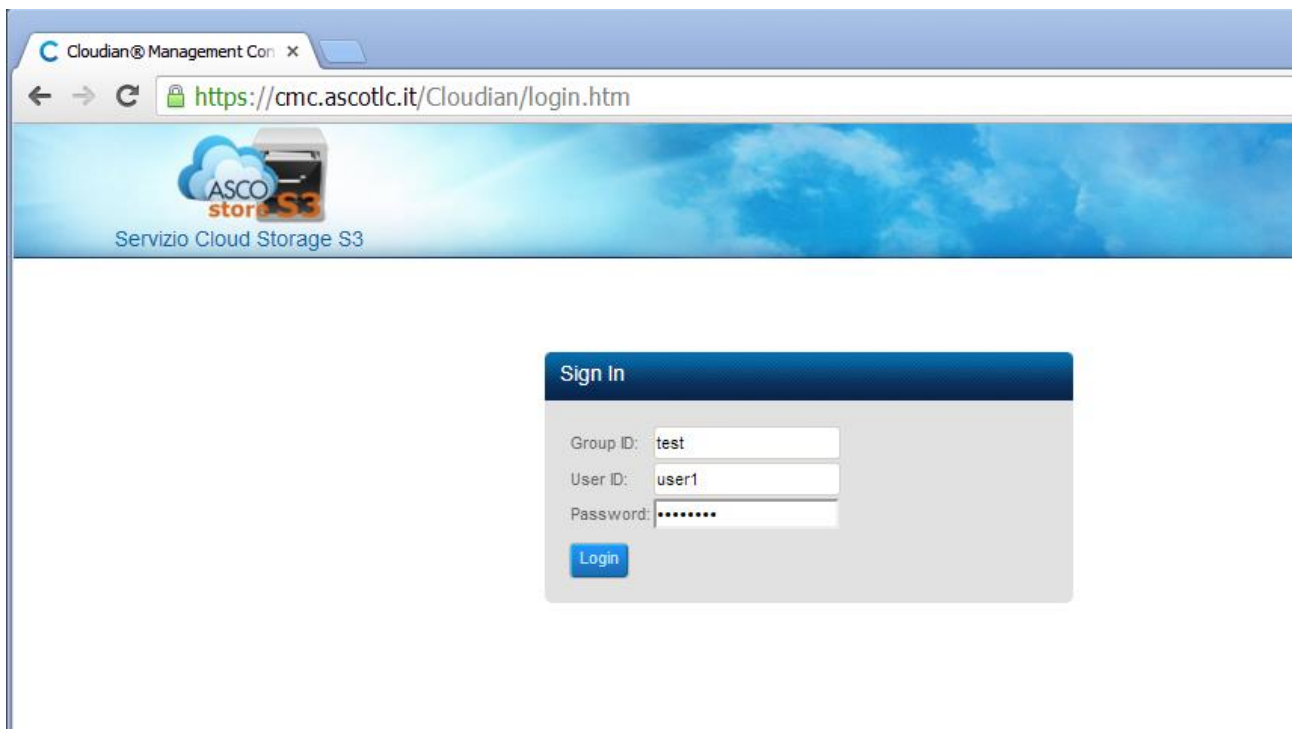
AscOstore-S3 offre un servizio di Object Storage nativamente e completamente compatibile S3 per l'archiviazione, la gestione e la condivisione di dati non strutturati.

Con questo servizio è possibile archiviare e recuperare grandi quantità di dati, in qualsiasi momento, da qualsiasi punto del web. Fornisce agli utilizzatori la possibilità di accedere alla stessa infrastruttura di storage dei dati, altamente scalabile, affidabile e veloce. Questo servizio può essere utilizzato anche come forma di backup sicura.

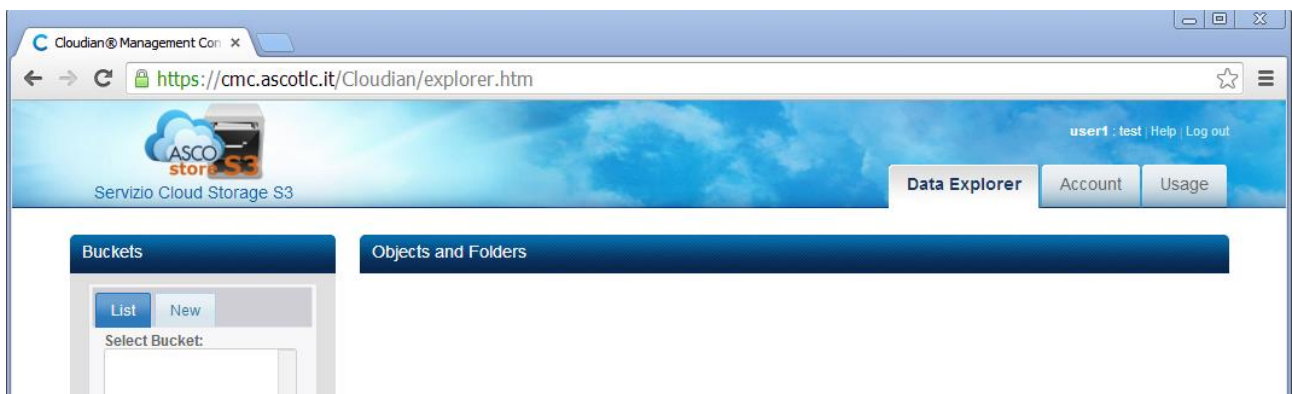
I dati e le informazioni salvate su AscoStoreS3 sono replicati 3 volte su "ring" ad altissima disponibilità, questo servizio permette di avere sempre la disponibilità delle proprie informazioni e dei propri dati con elevate performance.

Interfaccia Web – Primo accesso

Per connettersi al servizio AscoStoreS3 basta collegarsi al portale <https://cmc.ascotlc.it> . Una volta collegati, il browser restituirà la seguente pagina:



Inserire il group ID, il proprio nome utente e la propria password ricevuto al momento dell'attivazione del servizio. Una volta cliccato su **Login** vi sarà presentato il tab Data Explorer.



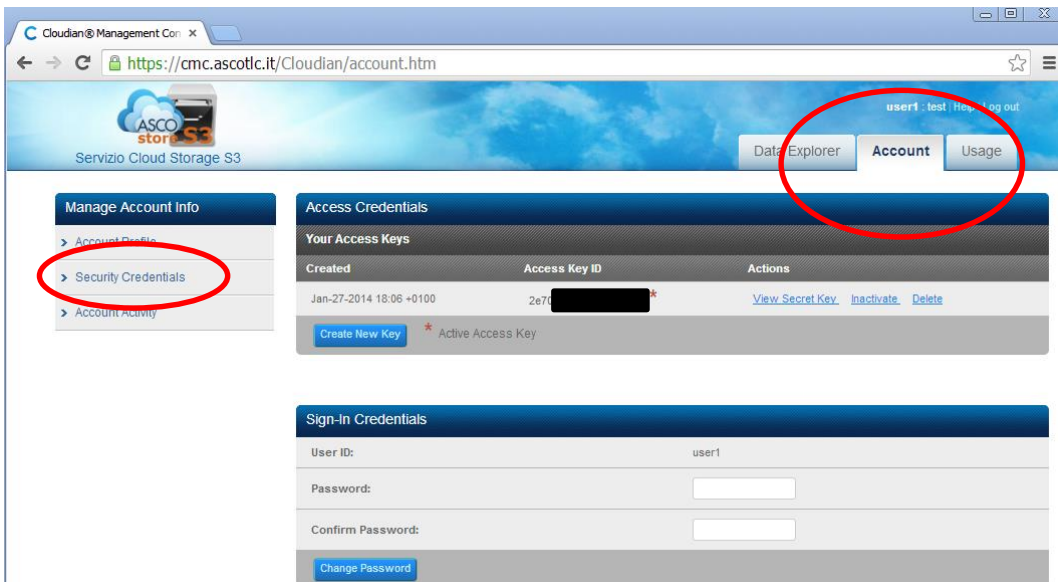
L'interfaccia web comprende tre pannelli:

1. **Data Explorer:** vengono riportati la lista dei Bucket (contenitori) definiti e vengono visualizzati i contenuti caricati sul proprio storage S3.
2. **Account:** permette di personalizzare il proprio profilo utente e recuperare le chiavi (Access Key e Secret Key) necessarie per configurare il client S3.
3. **Usage:** generatore di report per controllare il proprio traffico.

Gestione Account

Cambio password

Per modificare la propria password basta accedere al portale <https://cmc.ascotlc.it>, pannello **Account**. Successivamente cliccare su **Security Credentials**



A questo punto inserire la nuova password nei campi Password e Confirm Password.

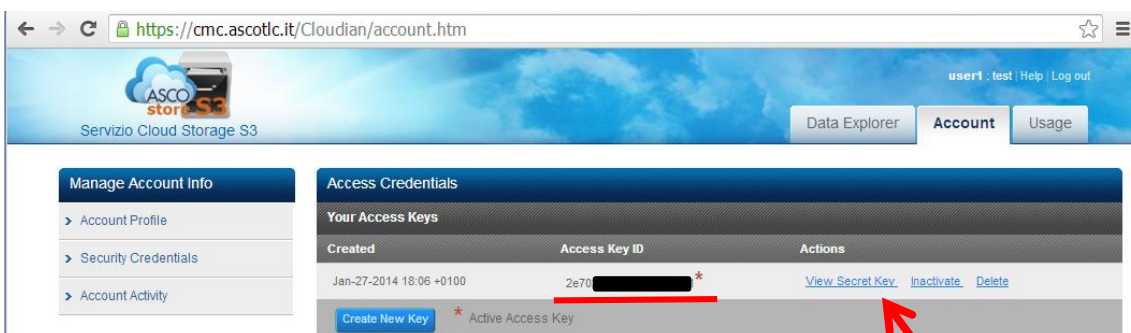
Recupero Access Key e Secret Key

Per potersi collegare tramite client al servizio AscoStoreS3 sono necessarie due chiavi, reperibili all'interno del portale <https://cmc.ascotlc.it>.

Accedere al pannello **Account**. Successivamente cliccare su **Security Credentials**

Prendere nota dell'**Access Key ID** e della **Secret Key**

Nota bene: per facilitare le operazioni di copia/incolla della Secret Key, consigliamo l'utilizzo del browser Firefox.



Client S3

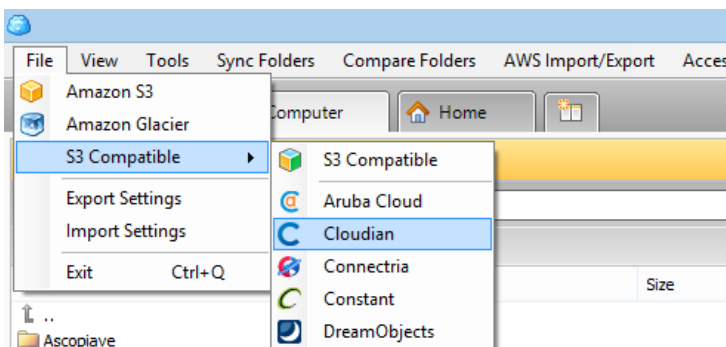
Esistono molteplici client S3 facilmente reperibili sul web. Alcuni sono rilasciati gratuitamente, altri sono a pagamento. In questa guida verrà descritto il client free Cloudberry Explorer, scaricabile gratuitamente dal sito

<http://www.cloudberrylab.com/free-amazon-s3-explorer-cloudfront-IAM.aspx>

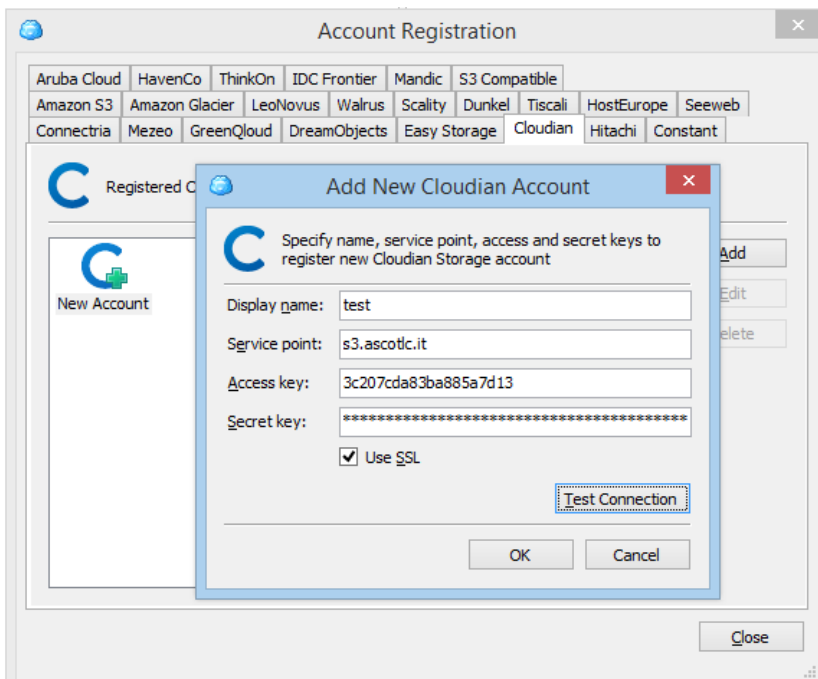
Creazione utente

Una volta installato il client sul proprio PC occorrerà creare l'utente

Cliccare sul menu File → S3 Compatible → Cloudian



Doppio clic su New Account



Compilare i campi:

Display Name: username (es. test)

Service Endpoint: s3.ascotlc.it

Access Key: reperibile sul portale S3

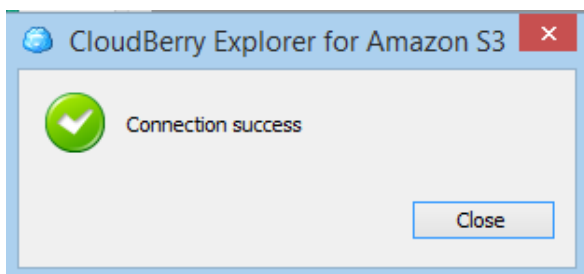
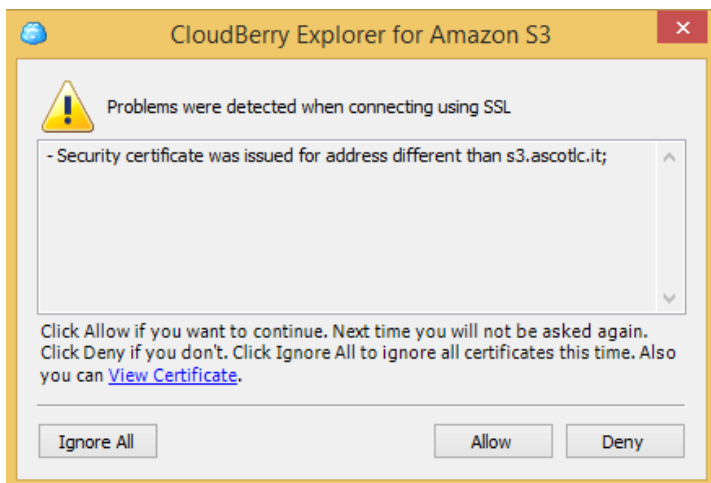
Secret Key: come sopra

È possibile scegliere se la connessione al servizio AscoStoreS3 deve avvenire tramite protocollo http, oppure HTTPS, in quest'ultimo caso, selezionare la voce **Connect using SSL/HTTPS**

Il client è stato configurato.

Per verificare la corretta configurazione cliccare su **Test Connection**.

Potrebbe apparire un warning sul certificato. Cliccare su **Allow**.




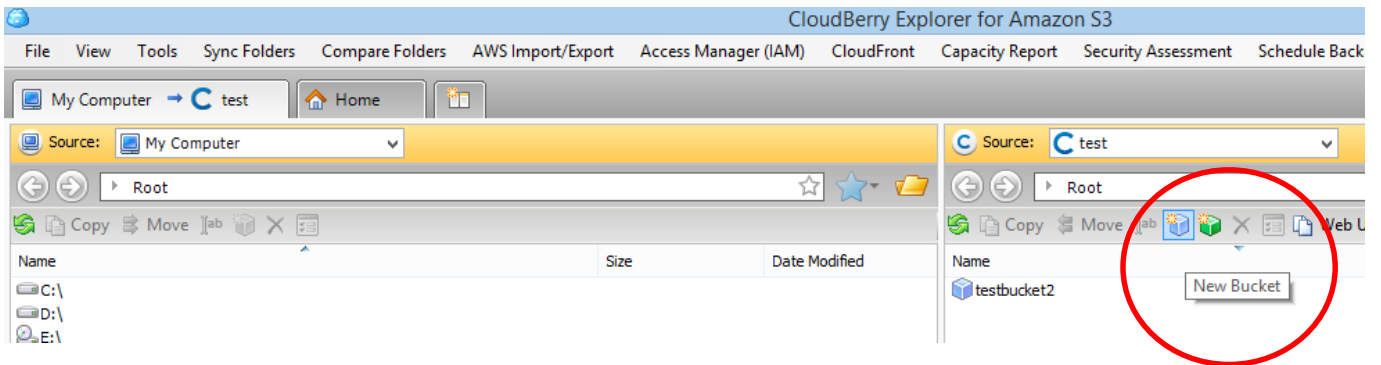
Cliccare su **Close**.

Creazione Bucket

Una volta definito l'utente, occorre creare un bucket (contenitore).

L'interfaccia di CloudBerry si divide in due, da un lato si seleziona le proprie risorse locali, dall'altro il proprio storage S3.

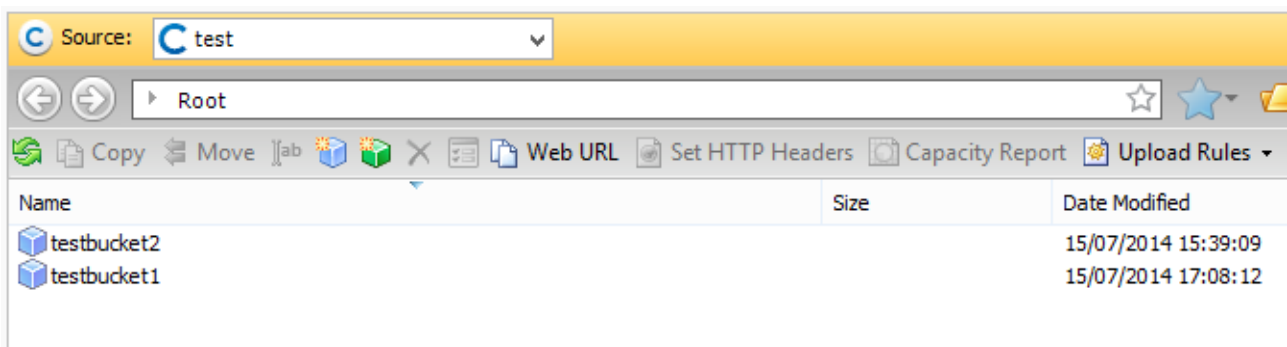
Per creare un Bucket, cliccare sull'icona  **New Bucket**



Scegliere un nome facendo attenzione delle seguenti indicazioni:

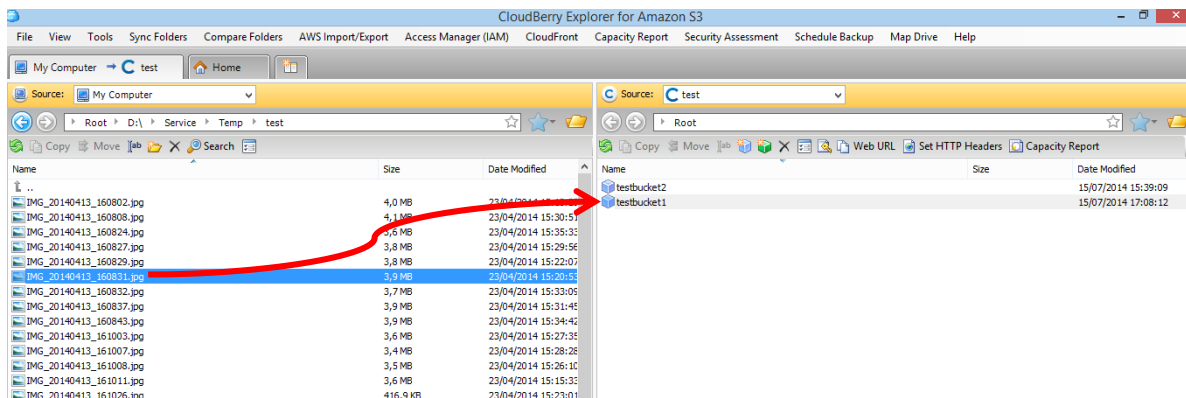
1. Deve essere univoco all'interno della soluzione AscoStoreS3. Se scegliate un nome già definito, apparirà un messaggio di errore.
2. Deve essere compreso tra 3 e 63 caratteri.
3. Deve cominciare con una lettera o un numero.
4. Non deve contenere lettere maiuscole.
5. Non deve terminare con un punto o con un trattino.
6. Non può contenere due o più trattini consecutivi.
7. Non può contenere trattini seguiti da punti, o viceversa (es. "mio-.bucket" e ".mio.bucket" non sono ammessi).
8. Non deve essere in forma di indirizzo IPv4 (es. "192.168.1.2")


Una volta creato il bucket, apparirà nella finestra

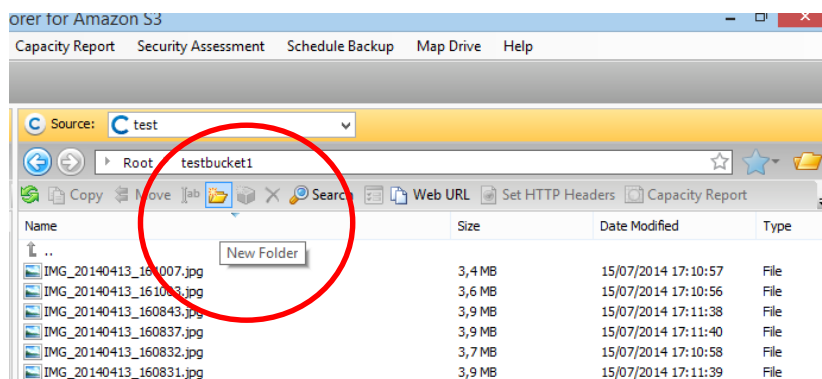


Caricare contenuti

Per caricare/scaricare un contenuto, basta semplicemente trascinarlo da una finestra all'altra



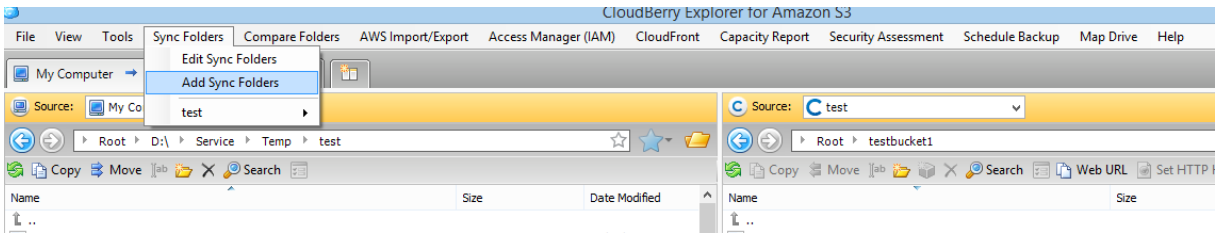
Per creare una cartella all'interno del Bucket, cliccare sull'icona  **New Folder**



Sincronizzare contenuti

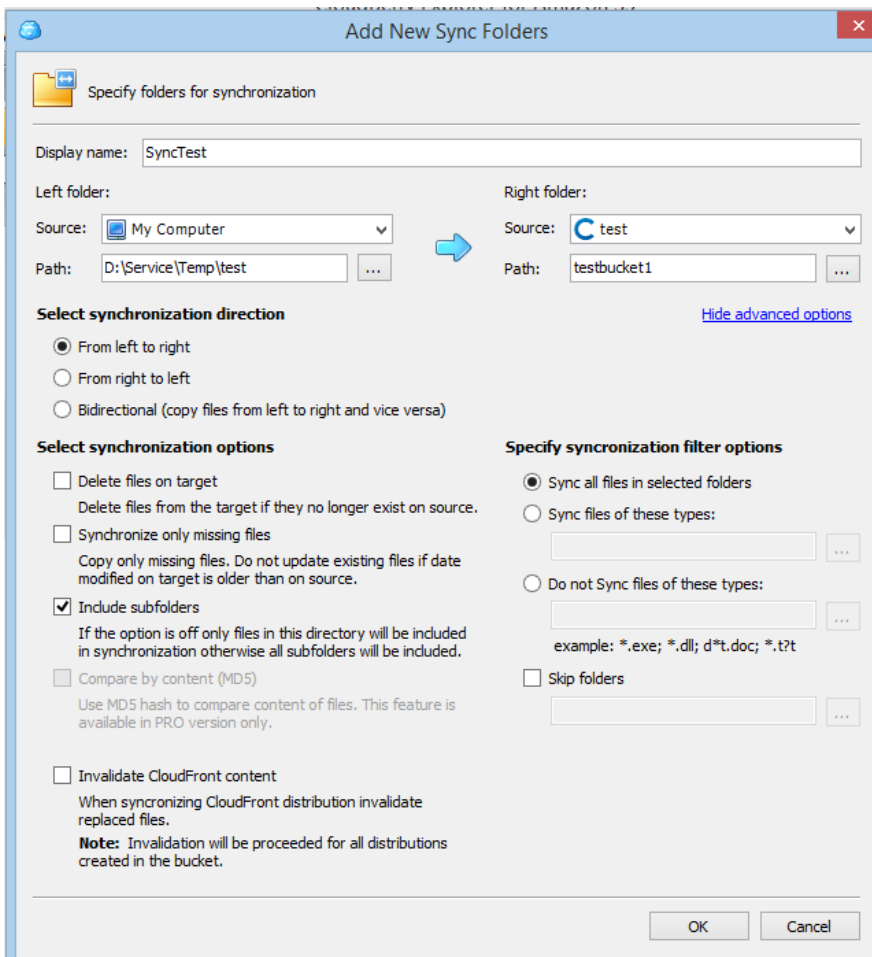
Il client CloudBerry Explorer Free permette di definire una o più job di sincronizzazione. Tali Jobs, vanno comunque eseguiti a mano tramite il menu Sync Folders.

Per definire un Job di sincronizzazione, cliccare su Sync Folders → **Add Sync Folders**



Inserire il nome del Job (es. SyncTest)

La cartella di origine e quella di destinazione

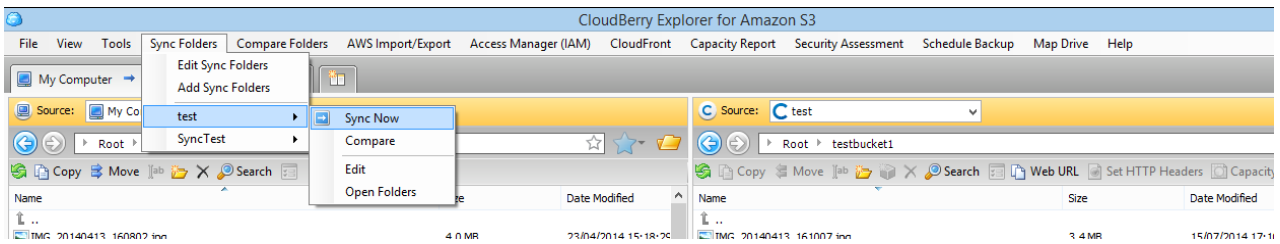


Scegliere le opzioni desiderate.

Cliccare su Ok.

Cliccare su Close.

Per iniziare la sincronizzazione cliccare nuovamente su Sync Folders → nome Job → **Sync Now**

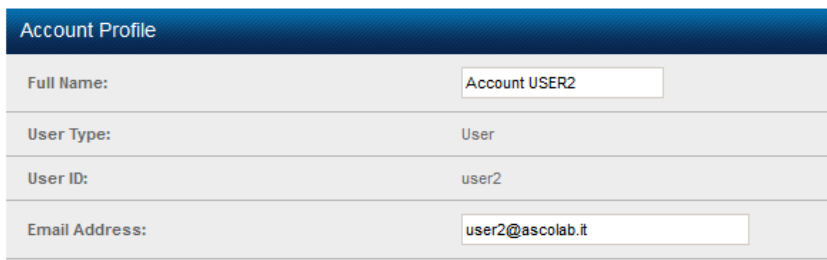


Il job di sincronizzazione provvederà ad allineare i contenuti seguendo le opzioni precedentemente configurate.

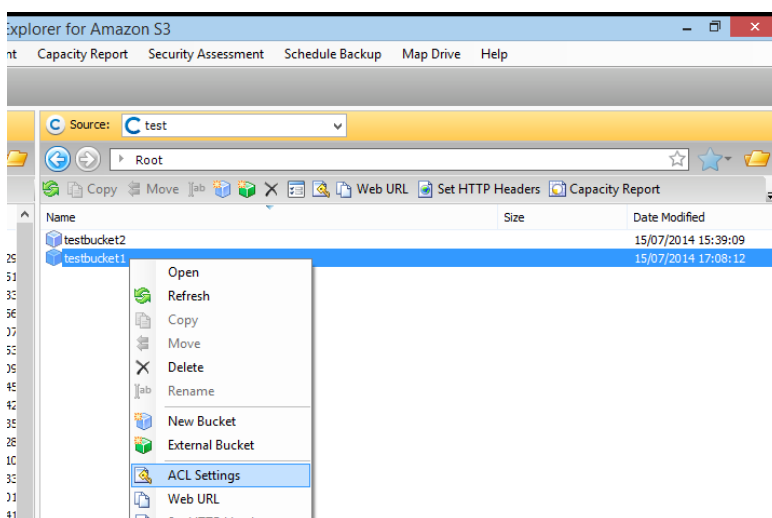
Condivisione Bucket

Ogni bucket può essere condiviso con gli altri utenti del servizio AscoStoreS3. Per attivare la condivisione è necessario conoscere l'indirizzo email dell'utente a cui condividere i contenuti.

Note bene: L'indirizzo email deve essere definito all'interno del profilo dell'utente tramite il portale <https://cmc.ascotlc.it>

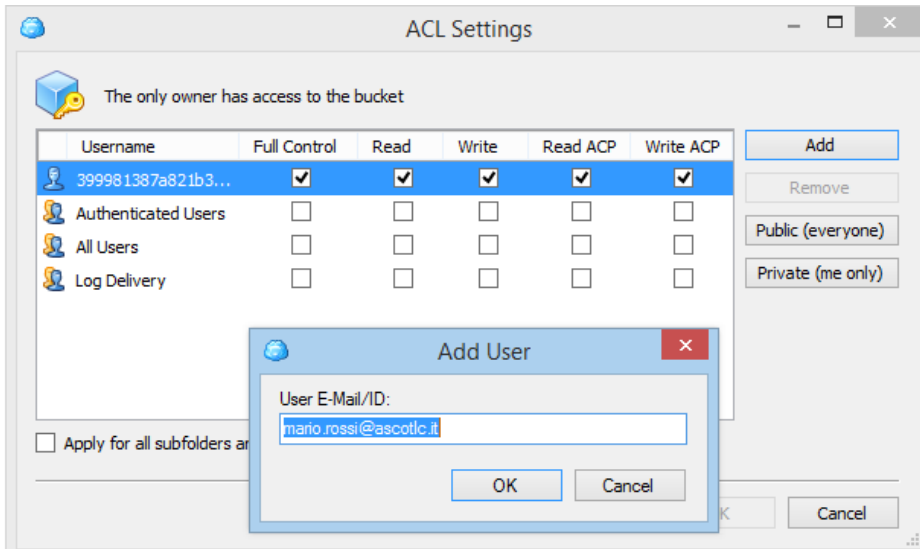


Per abilitare la condivisione tasto destro sul bucket → **ACL settings**



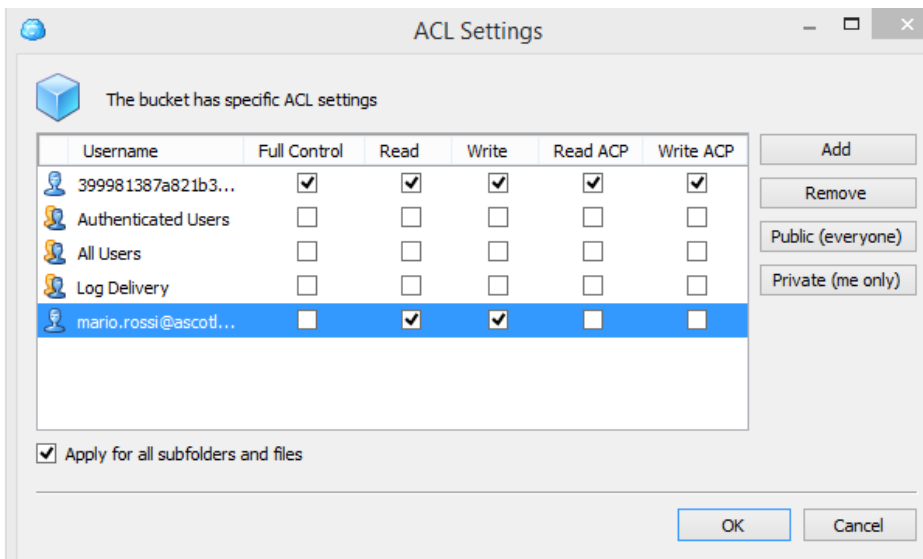
Cliccare su **Add**


Inserire l'indirizzo email dell'utente (es. mario.rossi@ascotlc.it)

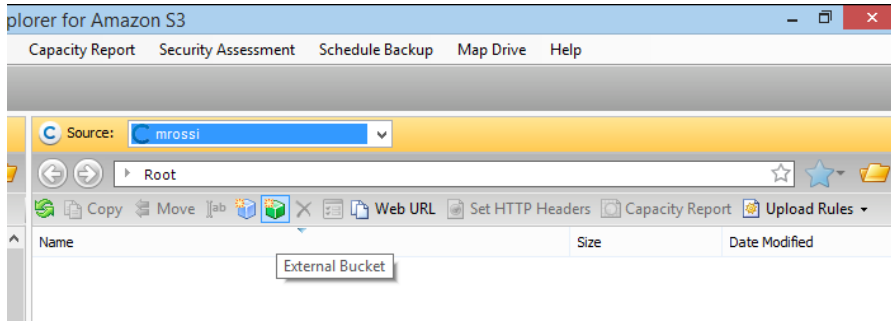


A questo punto si può decidere il livello di security da assegnare all'utente (es. read + write)

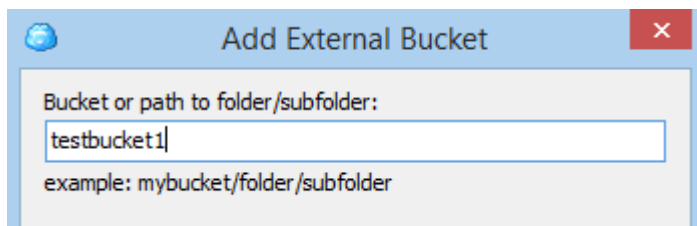
Se il Bucket condiviso non è vuoto, selezionare anche **Apply for all subfolders and files**



Per accedere al bucket condiviso, cliccare sull'icona  **External Bucket**



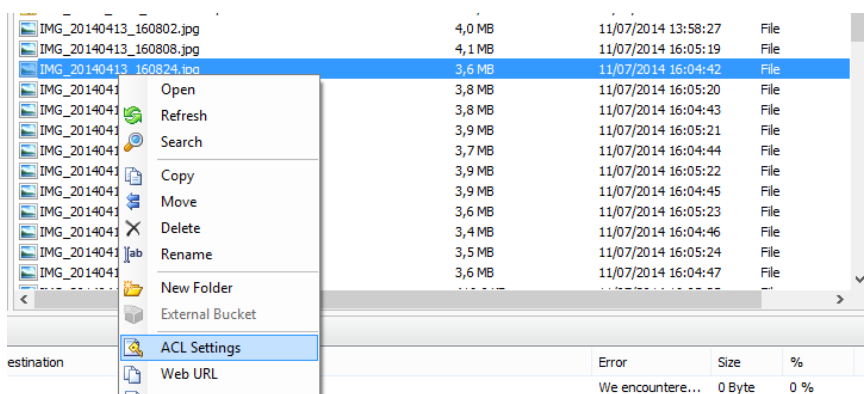
Inserire il nome del Bucket condiviso (es. testbucket1)



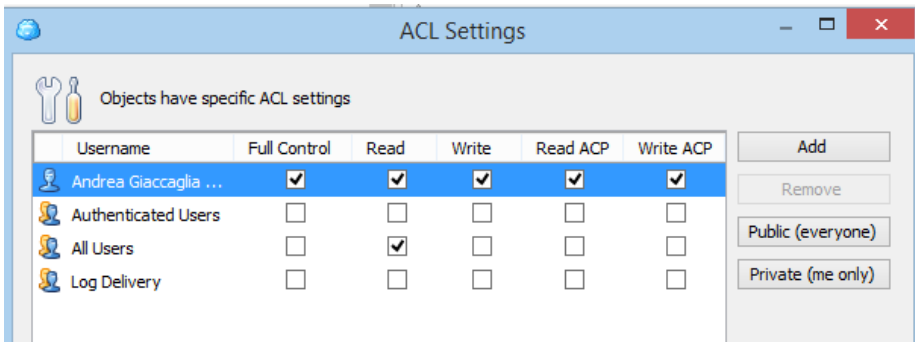
Condivisione Web

Qualsiasi file all'interno del bucket può essere condiviso tramite la creazione di Web URL. Ricordarsi sempre prima di generare il link che le ACL siano correttamente configurate.

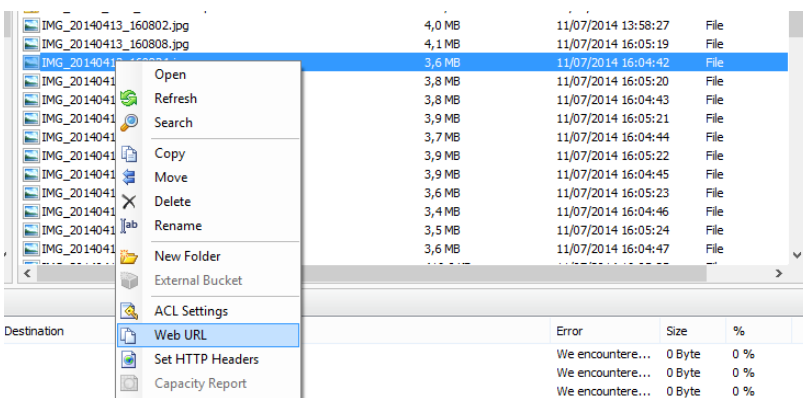
Tasto destro sul file da condividere → **ACL settings**



Cliccare su **Public (everyone)**

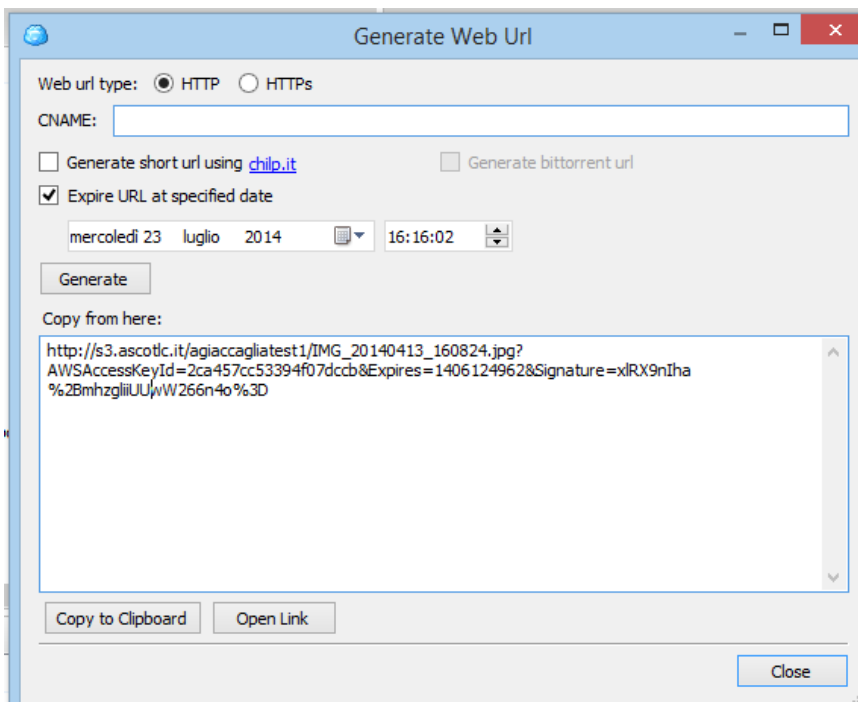


Tasto destro sul file da condividere → **Web URL**



E' sempre consigliabile inserire una data di scadenza

Cliccare su **Generate**



Copiare il link generato.



AscoTlc Spa - Via Friuli, 11
31020 - San Vendemiano (TV)
Numero Verde 800 800 032
Fax 0438 403124
Mail supporto@ascotlc.it